*Приложение № 1*

Образец!

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [**http://www.marad.bg/page.php?c=145&id=8**]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | Изпълнителна агенция „Морска администрация” |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”** |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ ]……………………….. |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:
2. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
3. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)* *[……][……][……][……]* | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността): […], [……][[37]](#footnote-37)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.*

В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

**Приложение № 2**

*Образец!*

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки, с предмет:**

***„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”***

**ОТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC; IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **Е - mail:** |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание, с предмет: ***„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”***, поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с поставените от Вас изисквания и приложимите нормативни изисквания в областта и представяме на Вашето внимание настоящото предложение за изпълнение предмета на поръчката, както следва:

**1.** Предлагаме да осигурим самолетни билети за превоз на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване в страната и чужбина (ваучери), в работното време на Изпълнителна агенция „Морска администрация” (ИАМА) (от 09.00 ч. до 17.30 ч.) – всеки работен ден. При необходимост ще осигурим възможност за приемане и изпълнение на заявките Ви по всяко време на денонощието, включително в извън работно време, почивни и празнични дни.

**2.** Задължаваме се да предоставим писмен отговор (по e-mail или факс) на възложителя в рамките на …………………., но не повече от **1 (един) час** от получаване на заявката за резервация на самолетни билети и/или резервации и хотелско настаняване (ваучери). Срокът на валидност на предложените условия и цени, след направената заявка, ще бъде ………………………….. (часа), но не по-кратък от **24 (двадесет и четири) часа.**

**3.** Заявяваме, че ще изпращаме писмен отговор по т. 2 от нашето Техническо предложениеслед получено потвърждение от резервационната система, което съдържа всички възможни директни превозвачи за реализиране на пътуването, а при невъзможност за такива – с минимален брой подходящи трансферни връзки, най-малък престой, с възможно най-благоприятните цени на авиокомпаниите към момента на заявката за съответните дестинации.

**4.** Приемаме, да осигурим, в случай на заявка от страна на възложителя, за самолетни билети с място на тръгване, извън територията на Република България, като представим и вариант/и за връзка и/или транспорт до отправната точка.

**5.** Заявяваме, че срокът за изпълнение на заявката за издаване на самолетни билети и/или резервации и хотелско настаняване (ваучери) – .……………………. (часа) – но максимум до **1 (един)** работен ден от потвърждаването на заявката и не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа след получаване на потвърждението.

**6.** Цялостна организация на дейностите по приемане и изпълняване на заявки за осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване в страната и чужбина (ваучери), както следва:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.** За поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството й, предлагаме следните допълнителни условия и услуги:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

**8.** Приемаме, срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде до сключването на индивидуален договор за възлагане на обществена поръчка, след проведена мини-процедура по сключено рамково споразумение от Централния орган за обществени поръчки (ЦООП) или до достигане на определения от Възложителя финансов ресурс, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо, но не по-късно от една година от подписване на договора за възлагане на настоящата поръчка.

**9.** Предоставянето от нас в изпълнение на договора на услугите по осигуряване на самолетни билети и хотелски резервации и настаняване (ваучери), ще бъде извършвано от представителството ни с адрес: .................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпис и печат | |  |  | | --- | --- | | Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ | | Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Длъжност  [качество на представляващия участника] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |
| --- |
| **Приложение № 3**  *Образец!*  **ДЕКЛАРАЦИЯ** за съгласие с клаузите на проекта на договор |

## Долуподписаният

## ………………………….………………………..….......……….................................................

## ЕГН ……………........………………, в качеството си на …………….…….......................…………....………….………………......................................

*(управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите)*

## на …………………………………………………......., ЕИК ....................................................

*(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице и ЕИК),*

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”**

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Запознат съм с всички условия на настоящата обществена поръчка и приемам условията на проекта на договор, включен в документацията за участие.
2. В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния, приемам да сключа договор за възлагане на обществената поръчка в законовоустановения срок.

Подпис и печат

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност  [качество на представляващия участника] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение № 4**

*Образец!*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

## за срока на валидност на офертата

## Долуподписаният

## ………………………….………………………..….......……….................................................

## ЕГН ……………........………………, в качеството си на …………….…….......................…………....………….………………......................................

*(управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите)*

## на …………………………………………………......., ЕИК ....................................................

*(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице и ЕИК),*

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”**

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на предоставената от ......................................................... *(изписва се името на участника)* оферта, е ............ (словом..............) месеца, считано от крайната дата за предоставяне на оферти.

Подпис и печат

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност  [качество на представляващия участника] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Приложение № 5***

*Образец!*

**ценово предложение**

**За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на Закона за обществените поръчки, с предмет:**

***„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и резервации и хотелско настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”***

**ОТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC; IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **Е - mail:** |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

Заявявам/е, че представляваното от мен/нас дружество предлага да изпълни предмета на обществената поръчка в съответствие с условията на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

С настоящото, Ви представяме нашето Ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка, изготвено съгласно изискванията на възложителя, условията за участие, поставени с документацията за участие, както и нормативните изисквания в тази област.

**І.** **За целите на оценяването на офертата, предлагаме следните такси:**

**1.** Таксата за издаване на самолетен билет (такса обслужване) за дестинации в Европа - в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) лева без ДДС;

**2.** Таксата за издаване на самолетен билет (такса обслужване) за дестинации извън Европа - в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) лева без ДДС;

**3.** Такса обслужване за резервация и хотелско настаняване (ваучер) в чужбина за един пътник - в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) лева без ДДС.

*\* Такса обслужване за издаване на самолетни билети, се начислява само веднъж, независимо от броя на прекачванията по съответната заявка*.

**II.** Декларираме, че предложените от нас размери на такси за издаване на самолетни билети (такса за обслужване) и такси за обслужване за резервации и хотелско настаняване (ваучери), са максимални и **няма да бъдат променяни за целия срок на договора**.

**ІІІ.** Декларираме, че при изпълнението на сключен договор се задължаваме да предлагаме при всяка конкретна заявка най-ниските на пазара тарифи, предлагани от авиокомпаниите към момента на подаване на оферта в отговор на заявката на Възложителя.

**IV.** При определяне на цената ще прилагаме всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, договорени тарифи за групови пътувания, както и преференциалните условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени с нас споразумения.

**V.** Предлаганите от нас цени са формирани до краен получател и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

**VI.** Съгласни сме начинът на плащане да се осъществява съгласно проекта на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

**VII.** До подготвянето на официален договор това предложение, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Подпис и печат

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност  [качество на представляващия участника] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ВАЖНО!:***

***Предлаганите от участниците такси за издаване на самолетен билет и резервации и хотелско настаняване (ваучери), трябва да бъдат положителни числа и да не бъдат по-ниски от 0,01 лева.***

***При несъответствие в посочените с цифри и с думи от участник цени, за верни следва да се приемат тези, изписани с думи.***

***Цените посочени от участниците следва да бъдат в български лева, без включен ДДС и с точност до втория знак след десетичната запетая.***

Приложение № 6

Проект!

ДОГОВОР ………...………2016г.

Днес…………………………….., между:

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ” (ИАМА)**, със седалище и адрес – град София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, тел. (+359 2) 9300910, факс (+359 2) 9300920, e-mail: [bma@marad.bg](mailto:bma@marad.bg), и с код по БУЛСТАТ 121797867, представлявана от изпълнителния директор к.д.п. инж. Живко Христакиев Петров, в качеството му на изпълнителен директор, от една страна, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

...................................................................................................., със седалище ....................................................................................................................................

*(наименование на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ)* и адрес: .......................................................................................,

ЕГН/ЕИК/БУЛСТАТ:………………….……, идентификационен номер по ДДС (ако има регистрация)…………………………………….……., представлявано от ....................................................................................................................................................... *(законен представител – име и длъжност*) или ............................................................................................................................................................................................................................................................................................, *(ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт),*

определен за изпълнителс Решение № …………………………….. на изпълнителния директор, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и хотелски резервации и настаняване (ваучери) в страната и чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция „Морска администрация”,** открита с Решение №……………………….. на изпълнителния директор и на основание чл. 112 от ЗОП, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“,** от друга страна,

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигурява от името и за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу възнаграждение:

**1.** самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и

**2.** хотелски резервации и настаняване (ваучери) в страната и чужбина, на командировани служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услугата, предмет на договора във основа на направени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмени заявки и в съответствие с изискванията му, съдържащи се в Техническата спецификация за изпълнение на поръчката – Приложение № ….., представените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Техническо и Ценово предложение – съответно Приложения № № …, неразделна част от договора, както и съобразно документацията за участие в процедурата и търговските практики в областта.

**(3)** Резервациите и хотелското настаняване (ваучери) в страната и чужбина, следва да са съобразени с размера на квартирните пари по Приложение № 1 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина и с одобрените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лимити на квартирните пари при командироване в страната;

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще изпълнява услугите, предмет на настоящия договор, с екип от специалисти, посочен в офертата му за участие.

**(5)** Посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предходната алинея лица, отговарящи за извършване на услугата, трябва да са на разположение за целия срок на договора. В случай на промяна в състава на екипа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури служител/и, отговарящ, както и първоначалните такива на изискванията на Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обстоятелствата, налагащи промяна в състава на екипа и предлага друг/и служител/и, който да участва в изпълнението на услугата.

**ІІ. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

**Чл. 3.** Срокът за изпълнение на услугата, предмет на договора, е до сключването на индивидуален договор за възлагане на обществена поръчка, след проведена мини-процедура по сключено рамково споразумение от Централния орган за обществени поръчки (ЦООП) или до достигане на определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** финансов ресурс, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо, но не по-късно от три години от подписване на настоящия договор.

**ІІІ. РЕД И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Чл. 4. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява писмено - по електронна поща/факс, необходимостта от осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и хотелски резервации и настаняване (ваучери) в страната и чужбина.

**(2)** В заявката по ал. 1 задължително се посочва най-малко следната информация:

1. имената на лицето/ата, за което/които е необходимо закупуването на самолетен билет и/или осигуряване на хотелска резервация и настаняване;

2. дестинацията при пътуване по въздух, съответно **-** населеното място, за което е необходима хотелска резервация и настаняване;

3. датите на пътуване по въздух и/или за хотелско настаняване;

4. друга необходима информация за точното изпълнение на конкретната заявка:

а) предпочитания за местонахождението и/или категорията на хотела (ако има такива);

б) предпочитания за място в самолета (ако има такива);

в) необходимост от осигуряване на въздушно карго за превоз на багаж (ако такава е налице);

5. мястото на доставка на ваучерите за хотелски резервации и/или на самолетните билети.

**(3)** Заявките по ал. 1 се изпращат на следния адрес на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ……………………………………………………..

**Чл. 5. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен през целия срок на действие на договора да приема заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всяко време на денонощието, както и в почивни и празнични дни.

**(2)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение в срока, съгласно Техническото си предложение – Приложение № …, но не по-късно от **1 (един) час** след получаване на заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да предостави писмен отговор изпратен по електронна поща/факс (потвърждение), който съдържа:

**1.** при заявка за осигуряване на самолетни билети в страната и чужбина – поне два възможно най-добри варианта за реализиране на пътуването (директни и такива с подходящи връзки), в това число: авиокомпания, клас, маршрут, часове, престой, цена.

**2.** при заявка за хотелска резервация и настаняване в чужбина – поне два възможно най**-**подходящи варианта за резервация с оглед местоположението на хотела, категорията и цената, съобразени с размера на квартиртите пари по Приложение № 1 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина и при най-изгодните съществуващи условия на резервация, като предоставя информация и за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването, ако има такива.

**3.** при заявка за хотелска резервация и настаняване в страната – поне два възможно най-подходящи варианта за резервация с оглед местоположението на хотела, категорията и цената, съобразени с одобрените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лимити на квартирните пари при командироване в страната, както и информация за възможни най-кратки маршрути от и до хотела, когато служителите не ползват служебен транспорт, както и стойност на билетите, предлагани от превозвачи в страната.

**(3)** Отговорът по ал. 2 следва да бъде даден писмено – по телефакс или електронна поща, от надлежно оправомощен служител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** измежду посочените в офертата на последния, които ще вземат участие в изпълнението на поръчката. Срокът на валидност на предложените условия и цени е, съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № …, след направената заявка, но не повече от **24 (двадесет и четири) часа.**

**Чл. 6. (1)** Правото да избере варианта за изпълнение на конкретната заявка принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Той уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за направения избор като потвърждава заявката си по начина, указан в чл. 4 от настоящия договор.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се откаже от конкретната заявка, ако никой от предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** варианти за изпълнение, не отговарят на изискванията и/или възможностите му.

**Чл. 7. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява потвърдените по реда на чл. 6 заявки в срока, съгласно Техническото си предложение - Приложение № …,, но не по-късно от 1 (един) работен ден от потвърждаване на заявката и не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа след получаване на потвърждението.

**(2)** Заявката се счита за изпълнена, ако в уговорения в предходното изречение срок самолетният билет и/или ваучерът за хотелска резервация и настаняване, е доставен от и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** на посоченото в заявката място. Ако в съответната заявка не е посочено място на доставка се счита, че тя трябва да бъде извършена в офиса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в град София, на ул. „Дякон Игнатий“ № 9.

**(3)** Доставянето на билетите и/или ваучерите по всяка конкретна заявка се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в два еднообразни оригинални екземпляра от оторизираните представители на двете страни. Протоколът задължително следва да съдържа информация и относно спазването на сроковете за изпълнение на заявката.

**IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 8. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане на цената на самолетния/те билет/и и/или на хотелската резервация (ваучер) за дестинации в чужбина и съответните такси обслужване, за избрания от него вариант на изпълнение на конкретната заявка.

**(2)** Цените по ал. 1 следва да бъдат посочени в български лева, без включен ДДС, по курса на Българската народна банка в деня на предоставяне на отговора.

**Чл. 9. (1)** В отговора на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 5, ал. 2 от договора, по направена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмена заявка, по реда на чл. 4 от същия, следва да е посочена цената на самолетния билет и/или на хотелската резервация, при всеки от предложените варианти за изпълнение, като:

**1.** предлаганите цени на самолетни билети за превоз по въздух в чужбина следва да бъдат формирани на основата на предлаганите от съответните авиокомпании-превозвачи най-ниски специални цени, валидни към датите на пътуването, да включват летищните такси и другите плащания, дължими във връзка с пътуването, валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд тарифа, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, намаления за групови пътувания, както и на преференциални условия, както и оферираната в Ценовото предложение (Приложение №…) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** „такса обслужване“.

**2.** предлаганата цена на ваучер за хотелска резервация и настаняване в чужбина следва да бъде формирана на основата на предлаганите от съответните хотели най-ниски цени към датата на извършване на резервацията, включващи таксата за обслужване и цената за нощувка, която включва разходи за ползване на легло, закуска, отопление, осветление, баня, телевизор, радио, телефон, такси (градски, туристически и други) и данъци, както и оферираната в Ценовото предложение (приложение №…..) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** „такса обслужване“. Крайната цена трябва да е съобразена с размера на квартирните пари, определени в Приложение № 1 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

**(2)** Цените на услугите, определени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение №……. ), неразделна част от настоящия са, както следва:

**1.** Таксата за издаване на самолетен билет (такса обслужване) за дестинации в Европа - в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) лева без включен ДДС;

**2.** Таксата за издаване на самолетен билет (такса обслужване) за дестинации извън Европа - в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) лева без включен ДДС;

**3.** Такса обслужване за резервация и хотелско настаняване в чужбина за един пътник - в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) лева без включен ДДС.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане на разходите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (ако има такива) за доставяне на самолетните билети и/или на ваучерите за хотелски резервации и настаняване, до мястото на доставка, посочено в заявката или определено по правилото на чл. 7, ал. 2, изр. 2.

**Чл. 10. (1)** Плащанията се извършват в български лева чрез превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**БАНКА:** …………………………

**IBAN:** ……………………………

**BIC:** ……………………………..

**(2)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по банковата сметка по предходната алинея, в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**(3)** Договорените единични цени, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение №……), са окончателни и не подлежат на актуализация за целия срок на договора.

**(4)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи една такса обслужване за осигуряване на самолетен билет, независимо от броя на прекачванията по конкретна заявка.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи такса обслужване за издаване на самолетен билет и такса обслужване за осигуряване на хотелска резервация и настаняване за дестинации на територията на Република България.

**Чл. 11. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** поема задължение да извършва плащане по всяка конкретна заявка, в срок до 15 (петнадесет) дни, след представяне на следните документи:

**1.** надлежно оформена фактура/протокол;

**2.** копие/оригинален самолетен билет, съдържащ задължително отрязък „агент купон” или изпратен по електронна поща електронен билет;

**3.** ваучер за хотелската резервация и настаняване.

**(2)** Когато, съгласно представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оферта, в изпълнението на поръчката участват и подизпълнители, след като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след като бъдат представени писмени доказателства, че последният е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 11, ал. 1.

**(3)** Плащане на възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не се извършва в случай, че за него е получена информация от НАП или Агенция „Митници” за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 593/20.07.2016 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на митническата администрация.

**V. ДРУГИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 12.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

**1.** получи в необходимото качество и срокове, услугите, предмет на договора;

**2.** по всяко време на изпълнение на договора, да възложи на независим експерт да извърши проверка въз основа на дневника за продажбите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, относно спазването на договорените условия за предоставяне на най-ниски цени и най-благоприятни условия при извършване на дейностите по чл. 1, ал. 1.

**3.** откаже да приеме услугата и да не заплати възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от условията, поставени в конкретна заявка за осигуряване на самолетни билети, докато последният не изпълни своите задължения съгласно договора и в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** все още има интерес от изпълнението на конкретната заявка.

**4.** поиска замяна на член от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с друг при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност.

**5.** задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел VII. „ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ”от настоящия договор.

**6.** прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с условията на настоящия договор и приложенията към него.

**7.** изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**8.** заявки за осигуряване на самолетни билети с място на тръгване, извън територията на Република България, като в този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да представи и вариант/и за връзка и/или транспорт до отправната точка.

**Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

**1.** в срок до три дни след датата на подписване на договора да определи свои служители, които да изпращат заявките по чл. 4 и/или да подписват протоколите по чл. 7, ал. 3 от настоящия договор;

**2.** при поискване, да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всяка друга информация, извън посочената в чл. 4, ал. 2, която е необходима за точното изпълнение на конкретната заявка.

**3.** заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото възнаграждение в сроковете, по реда и при условията на настоящия договор.

**4.** не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като такава в представената от него оферта.

**Чл. 14.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да:

**1.** получава сумите по чл. 8 в сроковете, по реда и при условията на този договор;

**2.** да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, извън посочената в чл. 4, ал. 2, която е необходима за точното изпълнение на всяка конкретната заявка.

**Чл. 15.** **(1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да:

**1.** изпълнява поръчката добросъвестно и с грижата на добрия търговец, в сроковете и качеството, уговорено в настоящия договор;

**2.** при получаване на всяка конкретна заявка, да проучи пазара и да предложи възможно най-ниските цени при най-благоприятни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** условия за реализиране на пътуването и/или на хотелското настаняване;

**3.** предлага маршрути за пътуване с директни полети на авиокомпаниите, а когато това е невъзможно – пътувания с минимален брой подходящи връзки за съответната дестинация.

**4.** уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на промяна на ценовите нива или условията на превозвачите;

**5.** съдейства за осигуряване на въздушно карго за превоз на багаж на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и членовете на техните семейства при съобразяване с правилата на Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина;

**6.** договаря възможно най-ниските цени на хотелските услуги, съобразени с категорията и местоположението на хотела, както и с продължителността на престоя, които да не превишават цените, предоставяни от съответния хотел на неговата страница в Интернет или цената „на рецепция”, за конкретните дати на настаняването;

**7.** води дневник за извършените в изпълнение на този договор услуги и продажби и до десето число на месеца да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** извлечение от него, съдържащо извършените през предходния месец вписвания.

**8.** оказва техническо съдействие за осигуряване на безплатните билети, които съответните авиопревозвачи предоставят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като бонус за пропътувани мили, или за трансформирането им в други услуги.

**9.** да осигурява самолетни билети с място на тръгване, извън територията на Република България, като в този случай следва да представи и вариант/и за връзка и/или транспорт до отправната точка.

**10.** когато в потвърдената заявка се съдържа изискване за предпочитано място в самолета, да положи дължимата грижа за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.

**11.** при заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да осигурява медицинска застраховка, предвидена в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, за времето на пътуването в чужбина и престоя на командированите лица. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предостави медицинска застраховка с покритие на основни рискове, на стойност 10 000 EURO, с включен асистанс. Реда на заявяване за осигуряване на медицинската застраховка е съгласно условията на чл. 4 от настоящия договор;

**12.** несе отклонява от условията на потвърдената заявка, освен ако това е необходимо за запазване интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и не е било възможно да се вземе неговото съгласие.

**13.** да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** в срок от 3 (три) дни след датата на подписване на настоящия договор, имената, телефоните и електронните пощи на своите служители, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и оправомощени от него да приемат заявки и да предоставят отговори по тях.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да използва за изпълнение предмета на договора специалисти, които не са включени в офертата му, освен в случай на доказана необходимост и с предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задъжава да гарантира строга конфиденциалност (включително защита на личните данни) за извършваните пътувания (пътници, дати, маршрути, превозвачи и др.) и настанявания (нощуващи, дати, маршрути и др.), както и да не разкрива такава информация пред трети лица.

**VІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 16.** **(1)** При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение на същия в размер на 3% (три на сто) от прогнозната стойност на поръчката, без включен ДДС или 4 500,00 (четири хиляди и петстотин лева и нула стотинки) лева, без включен ДДС, под формата на:

**1.** безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или

**2.** застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или

**3.** парична сума, внесена по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**Банка: СИБАНК АД;**

**IBAN: BG70BUIB98883319833500;**

**BIC: BUIBBGSF**

**(2)** Гаранцията по ал. 1, т. 1 има срок на валидност от датата на влизане в сила на настоящия договор и не по-малко от 60 (шейсет) дни след изтичане срока на същия и обезпечава изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по настоящия договор.

**Чл. 17.** **(1)** При липса на възражения/претенции във връзка с изпълнението на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той освобождава внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гаранция за добро изпълнение (връща паричната сума, банковата гаранция или застраховката), в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на договора, съобразно сроковете и условията по чл. 3 от договора или в случай че не е налице необходимост да се удовлетвори като усвои съответната част гаранцията за добро изпълнение.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви за периода, през който гаранцията за изпълнение е престояла при него (в случай че е под формата на парична сума)

**(3)** В случаите по чл. 18, ал. 4 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава в срока по предходната алинея неусвоената част от гаранцията.

**(4)** Разходите по откриване, поддържане, подновяване и обслужване на Гаранцията за изпълнение са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

**(6)** Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията за изпълнение на договора, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 18. (1)** Ако изпадне в забава по отношение на задълженията си по чл. 5 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1% (едно на сто) от стойността на неизпълнената заявка, за всеки просрочен час, но не повече то 3% (три на сто) от стойността на заявката.

**(2)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни потвърдена заявка в уговорения срок, той дължи неустойка в размер на 1% (едно на сто) от цената на заявката с начислен ДДС за всеки ден забава, но не повече от 3% (три на сто) от стойността на заявката.

**(3)** Ако необходимостта от доставката на самолетните билети е отпаднала вследствие на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер 10 % (десет на сто) от стойността на билетите за съответната дестинация.

**(4)** В случаите по предходните алинеи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори като усвои съответната част от предоставената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за добро изпълнение.

**Чл. 19. (1)** Ако изпадне в забава по отношение на задължението си за заплащане на някоя от сумите по чл. 8, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1% (едно на сто) от стойността на забавеното плащане, но не повече от 3% (три на сто) от тази сума.

**(2)** Не се счита за забавено плащане, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил в сроковете по чл. 11, дори сумата да е постъпила по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след падежа по вина на обслужващата банка или поради забавяне на плащането от страна на първостепенния разпоредител с бюджет на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** (Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията).

**Чл. 20.** Извън случаите по чл. 18 и 19 от настоящия договор, всяка от страните дължи обезщетение на другата за вредите, които виновно й е причинила.

**НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 21.** **(1)** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение, в резултат на настъпило непредвидено обстоятелство (непреодолима сила), в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

**(2)** Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независещо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

**(3)** Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

**(4)** Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то би могло да бъде преодоляно.

**Чл. 22.** **(1)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, е длъжна в срок от 3 (три) дни писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

**(2)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на непредвидени обстоятелства, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

**VІІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 23.** Този договор не може да бъде изменян, освен по изключение – в изрично изброените в чл. 116 от Закона за обществените поръчки случаи.

**Чл. 24. (1)** Действието на договора се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения по него от страните;

2. с изтичане на срока по чл. 3 от настоящия договор;

3. изчерпване на определения финансовия ресурс;

**(2)** Преди изтичане на срока по чл. 3 действието на договора може да бъде прекратено по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява действието на договора едностранно, без предизвестие и без да дължи компенсации на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** ако в хода на изпълнението му настъпи някое от следните обстоятелства:

**1.** сключване на индивидуален договор, след проведена мини-процедура по сключено рамково споразумение от Централния орган по обществени поръчки (ЦООП);

**2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

а) бъде заличен от Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти;

б) бъде обявен в несъстоятелност или спрямо него бъде открито производство по ликвидация;

в) допусне системно (т.е. три или повече пъти в рамките на два последователни месеца) неточно или забавено изпълнение на потвърдени заявки.

г) наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

**(4)** В случаите на предсрочно прекратяване на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършената до момента на прекратяване на договора работа.

**(5)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора незабавно и когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 118, ал.1 от ЗОП. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

**(6)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

**VІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ**

**Чл.** **25.** Страните поемат задължение една спрямо друга да третират като конфиденциална и да не разкриват пред трети лица, без изричното писмено съгласие за това на другата страна, всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

**Чл. 26.** **(1)** Всички съобщения между страните във връзка с този договор са валидни, ако са

направени в писмена форма по един от следните начини: лично срещу подпис, с писмо с известие за доставяне, по куриер или по телефакс.

**(2)** За целите на този договор адресите за кореспонденция на страните са:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗА** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** | **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** |
| Адрес за кореспонденция:  гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9  ИА „Морска администрация” | Адрес за кореспонденция:  ………………………………………………………. |
| Лице/лица за контакти:  ……………………………  …………………………….. | Лице/лица за контакти:  ……………………………….. |
| тел: ……………………………  факс: ……………………………  ел.адрес: …………………………… | тел: ……………………………..  факс: ……………………………  ел.адрес: ……………………….. |

**(3)** За датата на съобщението се смята:

**1.** датата на предаването - при предаване на ръка на съобщението;

**2.** датата на приемането - при изпращане по факс;

**(4)** При промяна на адреса съответната страна, е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната. Ако страната не уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 27.** Контрола по настоящия договор ще се осъществява от …………………..

**Чл. 28.** За всеки спор относно съществуването и действието на настоящия договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, прекратяването, изпълнението и неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в договора, се прилага българското търговско и гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния за това съд.

**Чл. 29.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 30.** Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни оригинални екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническа спецификация - Приложение №…..;

2. Техническо предложение на Изпълнителя - Приложение №…..;

3. Ценово предложение на Изпълнителя - Приложение №…..;

4. Гаранция за изпълнение на договора;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

***К.Д.П. ИНЖ. ЖИВКО ХРИСТАКЕВ ПЕТРОВ – (…………………………….)***

*Изпълнителен директор на ИАМА*

**ЮЛИЯН ПОПОВ –**

Директор на дирекция АПФСО, ИАМА

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)