



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ “МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ”
ДИРЕКЦИЯ „МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – БУРГАС”

гр. Бургас 8000, ул. “Княз А. Батенберг” № 3
тел: (+359 56) 87 57 75
факс: (+359 56) 84 00 64

hm_bs@marad.bg
www.marad.bg

ЗА П О В Е Д

№ 48

гр.Бургас, 21.06.2010 год

Относно: *Промени в реда и организацията по оформяне на корабните документи при пристигане и отплаване на кораби.*

На основание чл. 25(1)11, чл.28(2) от Устройствения правилник на ИА”Морска администрация”, във връзка с чл.363 от КТК, чл.3 и чл.23 от “Наредба №7 от 23.05.2001г., за реда за посещение, маневриране и престой на корабите в пристанищата и рейдовете, за товарене и разтоварване, за качване на кораба и слизане на брега на екипажа, на пътниците или други лица, както и за връзка на кораба с брега “, **в изпълнение на настъпили промени и допълнения в „Наредба №7...” от 11.06.2010г., обнародвани в ДВ бр. 44/11.06.2010г.,**

РАЗПОРЕЖДАМ:

1. Документите относно оформянето на входящо-изходящия контрол на корабите, влизачи (напускащи) пристанищата под юрисдикцията на ДМА – Бургас да се подават и обработват в „Информационен център –Бургас” към Направление „Обслужване на корабния трафик на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура”.

Информационният център е разположен на първия етаж в сградата на ДП „Пристанищна инфраструктура” : бул. „Княз Александър Батенберг” №1, тел.: 056/ 876 890, 0885 907 703, e_mail: infocentar_bs@bgports.bg

2. Декларациите, изисквани по наредба „№15 за предаване и приемане на отпадъци – резултат от корабоплавателна дейност и на остатъци от корабни товари”:

- Декларация към чл.3 от Наредба №15

- Декларация към чл.7 от Наредба №15,

да се представят и в ДМА Бургас, отдел „КОМС” на факс номер : 056/84 00 64, или на електронен адрес: mer_bs@marad.bg

3. Заверка на екипажни списъци и вписвания да се извършва както следва:

3.1 В работно време – в отдел „Квалификация и регистрация на морските лица” (КРМЛ) – ет.2 на ДМА- Бургас.

3.2 В извънработно време – дежурни служители на катерите от ДМА- Бургас, срещу представяне на документ за платена такса по Тарифа №5.

3.3 В първия последващ работен ден от седмицата документите обработени по т.3.2 да се представят в ДМА-Бургас, отдел „КРМЛ” за дообработка.

5. В „Информационен център –Бургас” към Направление „Обслужване на корабния трафик” да се поддържа актуален списък на задържаните в пристанищата под юрисдикцията на ДМА-Бургас кораби, както и на такива със забрана за отплаване. Списъкът да се обявява и актуализира по телефона и/или факс/електронна поща от началник на отдел „ПОРКК”.

Настоящата заповед влиза в сила от 21.06.2010г. като допълва и променя заповед №17 от 12.08.2008г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите служители от ДМА-Бургас, „Информационен център – Бургас” към Направление „Обслужване на корабния трафик”, БАКБА и всички корабни агенции, опериращи в района на ДМА-Бургас, и да се публикува на сайта на Изпълнителна агенция „Морска администрация”.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на началник отдел „ПОРКК”.

С уважение,



к.д.п. инж. **Живко Петров**
Директор на Дирекция „Морска администрация” - Бургас
Капитан на Пристанището

